



ВИСОКА ШКОЛА АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА „MELIUS ACADEMY“

Трешњин цвет бр. 11 Београд

ПИБ: 106003689

Матични број: 17765108

Деловодни број: 105/2026

Датум: 24.09.2026. године

Република Србија
Висока школа академских студија „Melius Academy“
Број: 105/2026
Датум: 24.09. 2026 год.
Београд

ПОСЛОВНИК О РАДУ НАСТАВНОГ ВЕЋА

ВИСОКЕ ШКОЛЕ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА „MELIUS ACADEMY“

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Пословником уређују се састав, организација, надлежност, начин рада, сазивање и одржавање седница, начин одлучивања, вођење записника и друга питања од значаја за рад Наставног већа Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“ (у даљем тексту: Академија).

Члан 2.

Наставно веће је стручни орган Академије који одлучује о питањима од интереса за остваривање наставног, научноистраживачког и стручног рада Академије, у складу са Законом о високом образовању, акредитационим актима, Статутом Академије и другим општим актима Академије.

Члан 3.

Наставно веће у свом раду поступа у складу са законом, Статутом Академије, овим Пословником и другим општим актима Академије.

Наставно веће је у свом раду самостално у оквиру својих надлежности утврђених законом, Статутом и другим прописима.

II САСТАВ НАСТАВНОГ ВЕЋА

Члан 4.

Наставно веће чине наставници Академије који су у радном односу са Академијом, у складу са законом, Статутом и актима Академије.

У раду Наставног већа могу учествовати и друга лица када је њихово присуство потребно ради разматрања одређеног питања, по позиву председника Наставног већа.

Лица из става 2. овог члана могу учествовати у расправи, али немају право гласа, осим ако законом или Статутом није другачије одређено.

Члан 5.

Наставно веће има председника.

Председника Наставног већа одређује, односно бира Наставно веће у складу са Статутом и одлуком о организацији рада Академије.

Председник Наставног већа представља Наставно веће, сазива и председава седницама, стара се о примени овог Пословника и обезбеђује услове за несметан рад и одлучивање Наставног већа.

Члан 6.

У случају спречености председника Наставног већа, седницом председава лице које одреди Наставно веће или председник Наставног већа, у складу са Статутом и овим Пословником.

III НАДЛЕЖНОСТ НАСТАВНОГ ВЕЋА

Члан 7.

Наставно веће:

1. утврђује предлог Статута и његових измена и допуна;
2. утврђује предлоге студијских програма;
3. предлаже измене и допуне студијских програма;
4. разматра и доноси одлуке о питањима наставе и студирања из своје надлежности;
5. утврђује предлог броја студената за упис у складу са акредитационим условима;
6. утврђује предлог висине школарине;
7. утврђује предлог финансијског плана у делу који се односи на стручну делатност;
8. утврђује предлог кандидата за директора у складу са Законом;
9. утврђује предлоге за избор наставника и сарадника;
10. разматра резултате вредновања квалитета наставе;

11. прати ефикасност студирања;
12. разматра питања од значаја за унапређење образовног процеса;
13. предлаже мере за обезбеђење и унапређење квалитета;
14. одлучује о другим стручним питањима у складу са Законом, Статутом и општим актима Академије.

Члан 8.

Наставно веће, у оквиру своје надлежности, нарочито:

1. прати реализацију акредитованих студијских програма;
2. разматра питања организације и реализације наставе;
3. разматра резултате студената и ефикасност студирања;
4. разматра извештаје о реализацији наставе;
5. разматра предлоге за унапређење наставног процеса;
6. разматра резултате студентског вредновања наставе;
7. разматра питања од значаја за обезбеђење академског интегритета;
8. разматра предлоге за развој нових студијских програма и других образовних активности;
9. даје предлоге и мишљења директору и Савету Академије из области своје надлежности;
10. обавља и друге послове утврђене законом, Статутом и општим актима Академије.

IV САЗИВАЊЕ СЕДНИЦА

Члан 9.

Наставно веће ради и одлучује на седницама.

Седнице Наставног већа сазива председник Наставног већа.

Председник је дужан да сазове седницу када то захтева директор Академије или најмање једна трећина чланова Наставног већа, уколико су испуњени услови за разматрање питања из надлежности Наставног већа.

Члан 10.

Седнице Наставног већа одржавају се по потреби, а најмање једном у току семестра, односно у складу са потребама наставног и стручног рада Академије.

Седница се може одржати непосредно или електронским путем, путем средстава електронске комуникације, ако се обезбеде услови за несметано учешће чланова, утврђивање присутности и поуздано изјашњавање.

Члан 11.

Позив за седницу доставља се члановима Наставног већа најкасније три дана пре одржавања седнице, осим у хитним случајевима.

Позив садржи:

1. датум и време одржавања седнице;
2. место или начин одржавања седнице;
3. предлог дневног реда;
4. материјале за разматрање;
5. друга обавештења значајна за одржавање седнице.

У хитним случајевима седница може бити сазвана и у краћем року.

Члан 12.

Предлог дневног реда утврђује председник Наставног већа.

Чланови Наставног већа могу предложити измену или допуну дневног реда.

О предлогу дневног реда одлучује Наставно веће на почетку седнице.

V КВОРУМ И НАЧИН РАДА

Члан 13.

Наставно веће може пуноважно радити и одлучивати ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова који имају право гласа.

Присутност чланова утврђује се на почетку седнице.

Члан 14.

Седницом председава председник Наставног већа.

Председник:

1. отвара и закључује седницу;
2. утврђује присутност чланова;
3. утврђује постојање кворума;
4. предлаже дневни ред;
5. даје реч учесницима у расправи;
6. стара се о реду на седници;
7. формулише предлоге одлука о којима се гласа;
8. објављује резултат гласања;

9. потписује акте и записнике Наставног већа;
10. обавља друге послове у складу са овим Пословником и Статутом.

Члан 15.

Члан Наставног већа има право и обавезу да:

1. присуствује седницама;
2. учествује у расправи;
3. предлаже разматрање питања из надлежности Наставног већа;
4. даје предлоге и мишљења;
5. гласа о предлозима о којима се одлучује;
6. обавља и друге послове поверене од стране Наставног већа.

Члан 16.

Чланови Наставног већа дужни су да својим поступањем доприносе професионалном, одговорном и ефикасном раду Наставног већа.

У раду Наставног већа примењују се принципи академског интегритета, професионалне етике, равноправности и уважавања различитих стручних мишљења.

VI ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 17.

Наставно веће одлучује већином гласова присутних чланова са правом гласа, осим ако законом, Статутом или другим општим актом није другачије одређено.

Члан 18.

Гласање је по правилу јавно.

Тајно гласање спроводи се када је то прописано законом, Статутом или другим општим актом Академије, као и када Наставно веће одлучи да се о одређеном питању гласа тајно, ако то није у супротности са законом и Статутом.

Члан 19.

Јавно гласање врши се дизањем руке или изјашњавањем на други одговарајући начин.

Председник утврђује број гласова „за“, „против“ и број уздржаних, када је то применљиво.

Члан 20.

Тајно гласање спроводи се путем гласачких листића или другим начином којим се обезбеђује тајност гласања.

О резултатима тајног гласања саставља се записник.

Члан 21.

Када се на седници разматра питање које се односи на избор, оцену или одлучивање о правима и обавезама одређеног наставника, сарадника или другог лица, лице на које се питање односи не учествује у одлучивању када је то прописано законом или представља сукоб интереса.

VII УЧЕШЋЕ ПРЕДСТАВНИКА СТУДЕНАТА

Члан 22.

При расправљању и одлучивању о питањима која се односе на обезбеђење квалитета наставе, измену студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, у раду Наставног већа учествују представници студената.

У случајевима из става 1. овог члана студенти чине 20% чланова Наставног већа, у складу са Статутом и законом.

Члан 23.

Представници студената учествују у расправи и одлучивању о питањима из члана 22. овог Пословника, у складу са законом, Статутом и општим актима Академије.

Начин избора и учешћа представника студената уређује се посебним актом Академије.

VIII ЗАПИСНИК

Члан 24.

О раду сваке седнице Наставног већа води се записник.

Записник садржи нарочито:

1. назив Академије;
2. место и датум одржавања седнице;
3. време почетка и завршетка седнице;
4. име и презиме председавајућег;
5. податке о присутним и одсутним члановима;
6. констатацију о постојању кворума;
7. дневни ред;
8. кратак ток расправе;
9. донете одлуке и закључке;
10. резултате гласања, када је то од значаја;
11. друга питања значајна за рад седнице.

Члан 25.

Записник се усваја на наредној седници Наставног већа.

Чланови Наставног већа могу предложити исправке и допуне записника.

О усвајању записника одлучује Наставно веће.

Члан 26.

Записник потписују председник Наставног већа и лице које је водило записник.

Уколико је седница одржана електронским путем, записник се може потписати квалификованим електронским потписом или на други законом дозвољен начин.

IX ОДЛУКЕ, ЗАКЉУЧЦИ И ДРУГИ АКТИ

Члан 27.

Наставно веће доноси одлуке, закључке, препоруке, мишљења и друге акте из своје надлежности.

Одлуке и други акти Наставног већа морају бити у складу са законом, Статутом и другим општим актима Академије.

Члан 28.

Одлука Наставног већа садржи:

1. назив Академије;
2. назив органа који доноси одлуку;
3. правни основ;

4. предмет одлуке;
5. образложење, када је потребно;
6. датум доношења;
7. потпис председника Наставног већа.

Члан 29.

Одлуке Наставног већа достављају се надлежним организационим јединицама и лицима на која се односе.

За спровођење одлука одговорна су лица и организационе јединице одређене одлуком или актом Академије.

X КОМИСИЈЕ И РАДНА ТЕЛА

Члан 30.

Наставно веће може образовати комисије, радне групе и друга стручна тела за разматрање појединих питања из своје надлежности.

Одлуком о образовању комисије или радног тела утврђују се његов састав, задатак, рок за рад и друга питања од значаја за његов рад.

Члан 31.

Комисија или радно тело подноси Наставном већу извештај о свом раду и предлог мера, одлуке или закључка, када је то потребно.

Наставно веће разматра извештај и одлучује о предлогу у складу са својом надлежношћу.

XI СУКОБ ИНТЕРЕСА

Члан 32.

Члан Наставног већа дужан је да обавести председника о постојању околности које могу довести до сукоба интереса у вези са питањем о коме се расправља или одлучује.

У случају постојања сукоба интереса, члан не учествује у одлучивању када је то прописано законом или другим актом Академије.

XII ЈАВНОСТ РАДА

Члан 33.

Рад Наставног већа је, по правилу, доступан члановима Академије у складу са законом, Статутом и природом питања о којима се расправља.

Подаци и документа која садрже поверљиве информације, личне податке или друге заштићене информације обрађују се и чувају у складу са законом и општим актима Академије.

Члан 34.

О донетим одлукама и закључцима Наставног већа могу се обавештавати студенти, запослени и друга заинтересована лица на начин који одреди Наставно веће или директор Академије, у складу са законом и Статутом.

XIII ЕЛЕКТРОНСКИ НАЧИН РАДА

Члан 35.

У случају потребе, седница Наставног већа може се одржати путем електронских средстава комуникације.

Услови за електронско одржавање седнице морају обезбедити идентификацију учесника, могућност учешћа у расправи, гласања и евидентирања донетих одлука.

Члан 36.

У случају електронског гласања, резултат гласања мора бити проверљив и евидентиран у записнику.

Документа која се разматрају на електронској седници достављају се члановима електронским путем или путем одговарајућег информационог система Академије.

XIV ОДНОС СА ДРУГИМ ОРГАНИМА АКАДЕМИЈЕ

Члан 37.

Наставно веће сарађује са Саветом Академије, директором, Студентским парламентом, Саветом послодаваца и другим органима, телима и организационим јединицама Академије у оквиру њихових надлежности.

Члан 38.

Наставно веће доставља Савету и директору предлоге, мишљења и друге акте из своје надлежности када је то предвиђено законом, Статутом или другим општим актима Академије.

XV АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ

Члан 39.

Административно-техничке послове за потребе Наставног већа обављају запослени Академије у складу са актом о организацији и систематизацији послова и одлукама директора.

Послови из става 1. овог члана обухватају нарочито припрему материјала, достављање позива, вођење записника, архивирање документације и друге послове потребне за рад Наставног већа.

XVI ПРЕСТАНАК МАНДАТА И ПРОМЕНА САСТАВА

Члан 40.

Промене у саставу Наставног већа врше се у складу са законом, Статутом и акtima Академије.

Промена радноправног статуса наставника или престанак услова на основу којих је лице члан Наставног већа представља основ за престанак чланства у Наставном већу, уколико је то у складу са законом и Статутом.

XVII ТУМАЧЕЊЕ И ПРИМЕНА ПОСЛОВНИКА

Члан 41.

За примену овог Пословника одговоран је председник Наставног већа.

У случају недоумице у погледу примене одредаба овог Пословника, председник Наставног већа даје образложено тумачење до првог наредног заседања Наставног већа.

Коначно тумачење одредаба овог Пословника даје Наставно веће.

Члан 42.

Питања која нису уређена овим Пословником уређују се непосредном применом Закона, Статута Академије и других важећих општих аката Академије.

XVIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ПОСЛОВНИКА

Члан 43.

Измене и допуне овог Пословника доносе се по истом поступку по коме је Пословник донет.

Предлог за измене и допуне могу поднети председник Наставног већа, директор или најмање једна трећина чланова Наставног већа.

Члан 44.

Иницијатива за измену и допуну Пословника мора бити образложена и достављена председнику Наставног већа.

Председник је дужан да предлог уврсти у дневни ред прве наредне седнице на којој се може разматрати.

ХИХ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 45.

Даном ступања на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Наставног већа који је до тада био на снази.

Члан 46.

Одредбе овог Пословника примењују се на рад Наставног већа од дана његовог ступања на снагу.

Члан 47.

Овај Пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли и интернет страници Академије, ако самим Пословником није другачије одређено.

Члан 48.

Овај Пословник доноси Наставно веће Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“.

У Београду, 24.09.2026. године

НАСТАВНО ВЕЋЕ
ВИСОКЕ ШКОЛЕ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА „MELIUS ACADEMY“



Председник Наставног већа

Проф. др Драган Вукасовић