



ВИСОКА ШКОЛА АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА „MELIUS ACADEMY“

Трешњин цвет бр. 11 Београд

ПИБ: 106003689

Матични број: 17765108

Деловодни број: 100/2026

Датум: 21.09.2026. године

Република Србија
Висока школа академских студија „Melius Academy“
Број: 100/2026
Датум: 21.09. 2026 год.
Београд

ВИСОКА ШКОЛА АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА „MELIUS ACADEMY“

На основу члана 6. став 1. тачка 1) Закона о студентском организовању („Службени гласник РС“, бр. 67/2021), Статута Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“ и Правилника о избору чланова Студентског парламента, Студентски парламент Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“, на седници одржаној дана 21.09.2026. године, доноси

ПОСЛОВНИК О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим пословником уређују се организација и начин рада Студентског парламента Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“ (у даљем тексту: Студентски парламент), конституисање, избор и рад председника и потпредседника, права и дужности чланова, сазивање и ток седница, утврђивање дневног реда, кворум и начин одлучивања, гласање, доношење аката, образовање радних тела, вођење записника, јавност рада и друга питања од значаја за рад Студентског парламента.

Члан 2.

Студентски парламент је орган Високе школе академских студија „MELIUS ACADEMY“ (у даљем тексту: Академија) који заступа и штити права и интересе свих студената Академије и разматра питања и активности од интереса за студенте.

Студентски парламент обавља послове утврђене Законом о студентском организовању, Законом о високом образовању, Статутом Академије, овим пословником и другим општим актима.

Члан 3.

Рад Студентског парламента заснива се на начелима:

1. законитости;
2. самосталности у оквиру законом утврђених овлашћења;
3. демократског представљања студената;
4. равноправности;
5. јавности рада;
6. одговорности;
7. заштите права и интереса студената;
8. забране дискриминације;
9. академског интегритета;
10. сарадње са органима и телима Академије.

II САСТАВ И МАНДАТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 4.

Студентски парламент има седам чланова.

Чланови Студентског парламента бирају се непосредним и тајним гласањем, у складу са Законом о студентском организовању и Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Члан 5.

Мандат чланова Студентског парламента почиње даном конституисања Студентског парламента и траје две године.

Престанак мандата пре истека времена на које је члан изабран и спровођење допунских избора уређују се Правилником о избору чланова Студентског парламента.

Студентски парламент Академије конституише се најкасније до краја новембра године у којој су избори одржани.

III КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 6.

Конститутивна седница одржава се након утврђивања коначних резултата избора.

Конститутивну седницу сазива председник Студентског парламента претходног сазива.

Ако председник претходног сазива није у могућности да сазове седницу, конститутивну седницу сазива најстарији изабрани члан новог сазива.

Члан 7.

На конститутивној седници:

1. потврђују се мандати изабраних чланова;
2. констатује се конституисање новог сазива;
3. бира се председник Студентског парламента;
4. бира се потпредседник, односно потпредседници;
5. образују се радна тела, када је то потребно;
6. разматрају се друга питања неопходна за почетак рада новог сазива.

До избора председника конститутивном седницом председава лице које је седницу сазвало.

Студентски парламент је конституисан потврђивањем мандата изабраних чланова и избором председника.

IV НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 8.

Студентски парламент, у складу са законом:

1. доноси Пословник о раду Студентског парламента;
2. доноси Правилник о избору чланова Студентског парламента;
3. бира и разрешава представнике студената у органима и телима Академије;
4. бира и разрешава представнике студената у студентским конференцијама и другим органима и организацијама у којима су заступљени представници студената;
5. бира и разрешава председника и потпредседнике Студентског парламента;
6. образује радна тела за обављање посебних послова из своје надлежности;
7. учествује у процесу самовредновања Академије;
8. обавља активности у области обезбеђења и оцено квалитета наставе;
9. учествује у разматрању реформе студијских програма;
10. учествује у анализи и оцени ефикасности студирања;
11. учествује у разматрању питања која се односе на ЕСПБ бодове;
12. учествује у развоју мобилности студената;
13. подстиче научноистраживачки и стручни рад студената;
14. учествује у сарадњи са тржиштем рада;
15. бави се заштитом права и интереса студената и унапређењем студентског стандарда;
16. даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;
17. покреће иницијативу за доношење или измену општих аката Академије од интереса за студенте;
18. покреће иницијативу за доношење или измену одлука других органа Академије које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању Академијом;
19. доноси годишњи план и програм рада и усваја извештај о раду;
20. доноси финансијски план и подноси финансијски извештај;

21. даје мишљење о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актима Академије;
22. организује и реализује ваннаставне активности студената;
23. одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са законом и својим општим актима;
24. обавља друге послове утврђене законом и општим актима Академије.

V ПРЕДСЕДНИК И ПОТПРЕДСЕДНИК

Члан 9.

Студентски парламент из реда својих чланова бира председника и једног потпредседника.

Председник и потпредседник бирају се на мандат који траје до истека мандата сазива Студентског парламента, осим ако им функција престане раније.

Члан 10.

Кандидата за председника може предложити сваки члан Студентског парламента.

Предложени кандидат мора да прихвати кандидатуру.

Ако има више кандидата, о сваком кандидату гласа се у складу са редоследом утврђеним на седници.

За председника је изабран кандидат који добије већину гласова укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 11.

Председник Студентског парламента:

1. представља Студентски парламент;
2. сазива седнице и председава њима;
3. предлаже дневни ред;
4. стара се о примени закона и општих аката у раду Студентског парламента;
5. стара се о спровођењу одлука и закључака;
6. потписује акте Студентског парламента;
7. расписује изборе за чланове Студентског парламента;
8. координира рад радних тела;
9. остварује сарадњу са органима и телима Академије;
10. стара се о благовременом информисању студената о раду Студентског парламента;
11. обавља друге послове у складу са законом и општим актима.

Члан 12.

Потпредседник помаже председнику у раду и замењује га у случају његове одсутности или спречености.

Потпредседник обавља и друге послове које му повери Студентски парламент или председник, у оквиру њихових надлежности.

VI ПРЕСТАНАК ФУНКЦИЈЕ ПРЕДСЕДНИКА И ПОТПРЕДСЕДНИКА

Члан 13.

Функција председника, односно потпредседника престаје:

1. истеком мандата;
2. престанком мандата члана Студентског парламента;
3. подношењем оставке;
4. разрешењем.

Оставка се подноси Студентском парламенту у писаном облику.

Члан 14.

Предлог за разрешење председника или потпредседника може поднети најмање једна трећина чланова Студентског парламента.

Предлог мора бити образложен.

Лицу чије се разрешење предлаже омогућава се да се изјасни о предлогу пре одлучивања.

Одлука о разрешењу доноси се већином гласова укупног броја чланова Студентског парламента.

VII ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА

Члан 15.

Члан Студентског парламента има право и дужност да:

1. присуствује седницама;
2. учествује у расправи и одлучивању;
3. предлаже питања за дневни ред;
4. подноси предлоге, иницијативе и амандмане;
5. поставља питања;

6. тражи информације потребне за рад Студентског парламента;
7. учествује у раду радних тела;
8. заступа права и интересе свих студената;
9. поступа одговорно и у складу са законом и општим актима;
10. чува поверљиве податке до којих дође у вршењу функције.

Члан 16.

Члан који је спречен да присуствује седници дужан је да о томе благовремено обавести председника.

Чланови су дужни да своју функцију обављају савесно и да се уздрже од поступања којим би лични интерес ставили испред интереса студената које представљају.

VIII САЗИВАЊЕ СЕДНИЦЕ

Члан 17.

Седнице Студентског парламента сазива председник.

Седница се сазива по потреби, а најмање једном у току семестра.

Председник је дужан да сазове седницу и на образложени захтев најмање једне трећине чланова Студентског парламента.

Члан 18.

Позив за седницу садржи:

1. датум и време одржавања;
2. место, односно начин одржавања седнице;
3. предлог дневног реда;
4. друга обавештења потребна за рад.

Уз позив се доставља материјал за предложене тачке дневног реда, када такав материјал постоји.

Члан 19.

Позив и материјал достављају се члановима, по правилу, најмање три дана пре одржавања седнице.

Позив и материјал могу се доставити електронским путем.

Изузетно, када постоје оправдани разлози хитности, седница може бити сазвана у краћем року.

IX ДНЕВНИ РЕД

Члан 20.

Предлог дневног реда утврђује председник.

Сваки члан има право да предложи измену или допуну дневног реда.

О предлозима за измену и допуну дневног реда одлучује се пре усвајања дневног реда.

Студентски парламент усваја дневни ред на почетку седнице.

X ТОК СЕДНИЦЕ

Члан 21.

Председник отвара седницу и утврђује број присутних чланова и постојање кворума.

Након утврђивања кворума приступа се:

1. усвајању дневног реда;
2. усвајању записника са претходне седнице;
3. разматрању тачака дневног реда;
4. доношењу одлука и закључака.

Члан 22.

Разматрање тачке дневног реда почиње излагањем предлагача или известиоца, када је то потребно.

Након излагања председник отвара расправу.

Чланови имају право да постављају питања, износе мишљења и подносе предлоге.

Члан 23.

Председник даје реч по редоследу пријављивања.

Учесник у расправи дужан је да се придржава предмета расправе и правила академског и професионалног понашања.

Председник се стара о реду на седници и може упозорити учесника који се не придржава овог пословника.

Члан 24.

Када утврди да нема више пријављених за расправу, председник закључује расправу и формулише предлог о којем се гласа.

XI КВОРУМ И ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 25.

Студентски парламент може пуноважно да ради и одлучује ако седници присуствује више од половине укупног броја чланова.

С обзиром на то да Студентски парламент има седам чланова, кворум постоји ако су присутна најмање четири члана.

Ако кворум не постоји, председник одлаже седницу.

Члан 26.

Студентски парламент доноси одлуке већином гласова присутних чланова, ако законом, овим пословником или другим општим актом није прописана већина укупног броја чланова.

Одлуке о избору и разрешењу председника и потпредседника доносе се већином гласова укупног броја чланова.

Одлуке о избору и разрешењу студентских представника у органима и телима Академије доносе се већином гласова укупног броја чланова.

XII ГЛАСАЊЕ

Члан 27.

Гласање је, по правилу, јавно.

Чланови гласају „за“, „против“ или „уздржан“.

Председник утврђује и објављује резултат гласања.

Члан 28.

Тајно гласање спроводи се када је то прописано законом или када Студентски парламент одлучи да се о одређеном питању гласа тајно.

Тајно гласање врши се гласачким листићима или на други начин којим се обезбеђује тајност гласа.

За спровођење тајног гласања може се образовати комисија.

Резултат гласања уноси се у записник.

XIII ПРЕДСТАВНИЦИ СТУДЕНАТА У ОРГАНИМА И ТЕЛИМА АКАДЕМИЈЕ

Члан 29.

Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима и телима Академије у којима је законом или Статутом предвиђено учешће студената.

Приликом избора води се рачуна о условима и структури студентских представника прописаним законом и Статутом Академије.

Члан 30.

Студентски представник дужан је да савесно учествује у раду органа или тела у које је изабран и да заступа права и интересе студената.

Студентски парламент може затражити од изабраног представника извештај о раду.

Представник студената може бити разрешен ако не обавља поверену функцију, престане да испуњава услове за њено обављање или поступа супротно интересима студената и прописима.

XIV РАДНА ТЕЛА

Члан 31.

Студентски парламент може образовати стална и повремена радна тела ради обављања послова из своје надлежности.

Радна тела могу бити комисије, одбори и друга тела.

Члан 32.

Одлуком о образовању радног тела утврђују се:

1. назив радног тела;
2. састав;
3. задаци;
4. начин рада;
5. рок за извршење задатка, када се ради о повременим радним телу.

У рад радног тела могу бити укључени и други студенти Академије када је то оправдано природом послова.

XV АКТИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 33.

Студентски парламент доноси:

1. Пословник о раду;
2. Правилник о избору чланова Студентског парламента;
3. одлуке;
4. закључке;
5. планове и програме;
6. иницијативе;
7. предлоге и мишљења;
8. друге акте у оквиру својих надлежности.

Члан 34.

Акте Студентског парламента потписује председник.

Акти се евидентирају и чувају у документацији Студентског парламента.

Општи акти и одлуке од значаја за све студенте објављују се на начин доступан студентима Академије.

XVI ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА И ИЗВЕШТАЈ О РАДУ

Члан 35.

Студентски парламент доноси годишњи план и програм рада.

Планом и програмом рада утврђују се приоритети, активности и друга питања од значаја за рад Студентског парламента.

Члан 36.

Студентски парламент усваја извештај о свом раду.

Извештај садржи преглед реализованих активности, иницијатива, учешћа у органима и телима Академије и других послова обављених у оквиру надлежности Студентског парламента.

XVII ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН И ИЗВЕШТАЈ

Члан 37.

Студентски парламент доноси финансијски план за реализацију својих активности и ваннаставних активности студената, у складу са законом.

Финансијски план је саставни део финансијског плана Академије.

Члан 38.

Студентски парламент подноси финансијски извештај о коришћењу средстава.

Савет Академије усваја финансијски извештај Студентског парламента у оквиру финансијског извештаја Академије.

Средства се користе наменски, рационално и у складу са усвојеним финансијским планом.

XVIII ЗАПИСНИК

Члан 39.

О свакој седници Студентског парламента води се записник.

Записник садржи нарочито:

1. редни број седнице;
2. датум, време и место одржавања;
3. имена присутних и одсутних чланова;
4. имена других присутних лица;
5. констатацију о постојању кворума;
6. усвојени дневни ред;
7. битан садржај расправе;
8. предлоге о којима се гласало;
9. резултате гласања;
10. донете одлуке и закључке;
11. време завршетка седнице.

Члан 40.

Записник се, по правилу, усваја на наредној седници.

Члан има право да предложи исправку или допуну записника.

Усвојени записник потписују председник и записничар.

XIX ЈАВНОСТ РАДА

Члан 41.

Рад Студентског парламента је јаван.

Јавност рада обезбеђује се нарочито:

1. објављивањем општих аката и значајнијих одлука;
2. информисањем студената о активностима;
3. објављивањем плана и програма рада;
4. објављивањем извештаја о раду;
5. омогућавањем студентима да подносе иницијативе, предлоге и примедбе.

Члан 42.

Јавност може бити ограничена само када је то неопходно ради заштите података о личности, поверљивих података или других права и интереса заштићених законом.

О искључењу јавности са дела седнице одлучује Студентски парламент.

XX ОДНОС СА СТУДЕНТИМА

Члан 43.

Сваки студент Академије има право да Студентском парламенту поднесе предлог, иницијативу, притужбу или друго обраћање из области права и интереса студената.

Студентски парламент разматра обраћања студената у оквиру својих надлежности и, када је потребно, упућује иницијативу или предлог надлежном органу Академије.

Члан 44.

Студентски парламент дужан је да студентима омогући доступност информација о свом раду, донетим актима и активностима, уз поштовање прописа о заштити података о личности.

XXI САРАДЊА СА ОРГАНИМА АКАДЕМИЈЕ

Члан 45.

Студентски парламент сарађује са Саветом, директором, Наставним већем, телима за обезбеђење квалитета и другим органима и службама Академије у питањима од значаја за студенте.

Студентски парламент може надлежним органима Академије упућивати иницијативе, предлоге и мишљења.

Члан 46.

Академија обезбеђује Студентском парламенту простор, финансијска средства и друге потребне услове за рад у складу са законом.

Обезбеђивање услова за рад не може ограничавати самосталност Студентског парламента у вршењу његових законских овлашћења.

XXII ВИСОКОШКОЛСКА ЈЕДИНИЦА

Члан 47.

Студентима који студирају у високошколској јединици обезбеђује се равноправно учешће у раду и активностима Студентског парламента када су студијски програм и место његовог извођења акредитовани и обухваћени дозволом за рад Академије и када су у јединици уписани студенти.

Организација рада Студентског парламента не сме довести студенте високошколске јединице изван седишта у неравноправан положај у остваривању права на студентско представљање.

XXIII СТУДИЈЕ НА ЕНГЛЕСКОМ ИЛИ ДРУГОМ СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Члан 48.

Студенти студијских програма који се изводе на енглеском или другом страном језику имају једнака права на учешће у раду и активностима Студентског парламента као и остали студенти Академије.

Одредба става 1. овог члана примењује се када су одговарајући студијски програми акредитовани за извођење на том језику и обухваћени дозволом за рад Академије.

XXIV СЕДНИЦЕ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ

Члан 49.

Када постоје оправдани разлози, седница Студентског парламента може се одржати коришћењем средстава електронске комуникације која омогућавају поуздано утврђивање идентитета учесника, истовремену комуникацију, учешће у расправи и гласање.

Члан који учествује на начин из става 1. овог члана сматра се присутним приликом утврђивања кворума.

Одредбе овог пословника о сазивању седнице, кворуму, одлучивању и записнику примењују се и на седнице које се одржавају електронским путем.

XXV СУКОБ ИНТЕРЕСА

Члан 50.

Члан Студентског парламента дужан је да обавести Студентски парламент ако у вези са питањем о којем се одлучује има лични интерес који може довести у сумњу његову непристрасност.

О постојању сукоба интереса и евентуалном неучествовању члана у одлучивању ставља се забелешка у записник.

XXVI ДОКУМЕНТАЦИЈА И ЗАШТИТА ПОДАТАКА

Члан 51.

Студентски парламент води и чува документацију о свом раду, а нарочито:

1. опште акте;
2. одлуке и закључке;
3. записнике са седница;
4. годишње планове и програме рада;
5. извештаје о раду;
6. финансијске планове и извештаје;
7. документацију о избору студентских представника;
8. другу документацију насталу у раду Студентског парламента.

Члан 52.

При обради података о личности Студентски парламент поступа у складу са законом и општим актима Академије којима се уређује заштита података о личности.

Чланови Студентског парламента дужни су да чувају поверљиве податке до којих дођу у вршењу функције.

XXVII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

На питања која нису уређена овим пословником примењују се Закон о студентском организовању, Закон о високом образовању, Статут Академије, Правилник о избору чланова Студентског парламента и други општи акти Академије.

Члан 54.

За тумачење овог пословника надлежан је Студентски парламент.

Тумачењем се не могу мењати или проширивати овлашћења Студентског парламента утврђена законом и Статутом Академије.

Члан 55.

Даном ступања на снагу овог пословника престаје да важи ранији Пословник о раду Студентског парламента, уколико је био донет.

Члан 56.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања, у складу са Статутом Академије.

**СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ
ВИСОКЕ ШКОЛЕ АКАДЕМСКИХ СТУДИЈА
„MELIUS ACADEMY“**

ПРЕДСЕДНИК СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

